



Die LogisticNetwork Consultants GmbH bietet Beratungs-, Management- und Vermarktungsdienstleistungen für Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung sowie öffentliche Institutionen an. Im Geschäftsbereich Clustermanagement konzipieren und betreiben wir für unsere Kunden Initiativen und Netzwerke in den Bereichen Mobilität, Logistik und Aviation und entwickeln diese laufend weiter.

Werden Sie Teil unserer Erfolgsgeschichte und wachsen Sie mit uns. Wir suchen am Standort **Berlin** zunächst befristet bis zum 31.12.2020 eine/n

Teamassistent/in Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement

Ihre Aufgaben

Als Teil des Clustermanagement-Teams konzipieren und organisieren Sie im Rahmen eines internationalen Vermarktungsprojektes für den Logistikstandort Deutschland (mit Schwerpunkt auf außereuropäische Länder) anspruchsvolle Veranstaltungen mit festen Budgetvorgaben.

Dabei übernehmen Sie insbesondere folgende Aufgaben:

- Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von Delegationsreisen, Messeauftritten und Fachveranstaltungen
- Analyse und Zusammenstellung von Hintergrundinformationen
- Unterstützung der Projektleitung bei Recherche, Entwicklung und Fortschreibung von Vermarktungsstrategien
- Dokumentation der Geschäftsstellentätigkeit

Ihr Profil

- Studienabschluss mit Schwerpunkt Marketing, Veranstaltungsmanagement und/oder Kommunikation
- Interesse an Logistik, eine schnelle Auffassungsgabe und konzeptionelle Fähigkeiten
- Ausgezeichnete Kommunikation in Deutsch und Englisch
- Bereitschaft zu mehrtägigen Reisen
- Sicherer Umgang mit MS Office, CRM-Systemen und Social Media
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein mit hoher sozialer Kompetenz

Was wir bieten

Sie arbeiten in einem engagierten und kollegialen Team im Herzen Berlins. Es erwarten Sie abwechslungsreiche und anspruchsvolle Aufgabenstellungen, flexible Arbeitszeitmodelle (mind. 30 Wochenstunden) sowie eine leistungsorientierte Vergütung und Aufstiegsmöglichkeiten in einem dynamischen Unternehmen, das großen Wert auf seine Mitarbeiter und deren Entwicklung legt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an info@LNC-Berlin.de oder rufen Sie für einen ersten Kontakt Michael Kuchenbecker unter +49 (0)30 5858458-01 an. Die Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich in KW14/15 in Berlin geführt.

Ihr Ansprechpartner Michael Kuchenbecker | Invalidenstraße 34 | 10115 Berlin | www.LNC-Berlin.de